|  |  |
| --- | --- |
| Согласовано Принято  Управляющим советом малым педагогическим советом  Протокол заседания № \_\_ Протокол заседания № 1  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 года от 29.08..2022 года | Утверждено:  Директор ГБОУ  СОШ с. Красносамарское  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Е.Я Дементьева  Приказ № \_\_\_ - ОД  от \_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 года |

**Структурное подразделение детский сад «Ромашка» государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы с. Красносамарское муниципального района Кинельский Самарской области**

**План**

**мероприятий по внедрению**

**наставничества на 2022-2023 уч.г.**

**Наставник Акуличева Наталия Николаевна,**

**Наставляемый Отпущенникова Галина Михайловна**

**2022г.**

**Цель:** Обеспечение поддержки и практической помощи молодому педагогу в приобретении профессиональных навыков и опыта работы, профессиональном становлении, применять в работе современные технологии,способными решать задачи модернизации образования, обеспечить повышение качества образования.

**Задачи:**

* Создать систему поддержки молодого педагога в период его профессионального становления.
* Повысить уровень методической грамотности, совершенствование профессиональных навыков молодого педагога.
* Активное участие молодого педагога в образовательных мероприятиях и событиях, конкурсах профессионального мастерства различного уровня.

**Направления профессионального развития:**

* Нормативно-правовая и методическая работа;
* Повышение квалификации и педагогического мастерства;
* Совершенствование, обобщение и распространение профессионального мастерства.

**Индивидуальный план работы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки**  **(месяц)** | **Содержание работы**  **(наименование работы)** | **Результат работы** |
| Сентябрь | 1.Изучение нормативно-правовой документации, ведения документации в группе.  2.Консультация: «Планирование воспитательно-образовательного процесса». Вопросы - ответы.  3.Разработка календарно – тематического плана работы на учебный год. | Оформление и ведение документов группы. Планирование воспитательно – образовательного процесса.  Контроль качества составления календарного плана в соответствии с ФГОС ДОО. |
| Октябрь | 1.Консультация в организации режимных моментов в детском саду. 2.Мастер-класс «Как вести себя в нестандартной ситуации с детьми».  3.Участие в семинаре-практикуме «Педагог-наставник в разных ролях: проводник, защитник интересов, консультант, контролёр, кумир.» /Стажировочная площадка ЦНППМРП ИРО ГБОУ СОШ №5 ОЦ «Лидер» г.Кинель | Просмотр молодым специалистом режимных моментов, ответы на вопросы молодого специалиста.  Ознакомление с опытом работы коллег, перенятие опыта. |
| Ноябрь | 1.Практическое занятие: Организация работы с родителями. Методика проведения родительских собраний. Тематика родительских собраний.  2. помощь в прохождении курсов повышения квалификации в онлайн режиме по работе в операционной системе Linux | Построение эффективного общения и взаимодействия с родителями.  Регистрация в системе Linux, выполнение тестовых заданий, освоение курса. |
| Декабрь | 1. Обсуждение методики проведения детских праздников (утренников). Подготовка и проведение новогоднего утренника.  2.Использование в работе ИКТ. Консультация, использование презентаций в работе с детьми и родителями. Разработка мультимедийной игры «В гостях у сказки» для детей с ОВЗ | Педагог имеет опыт работы по проведению, организации и подготовке детских праздников.  Педагог использует  мультимедийные игры в образовательном процессе, создавать мультимедийные игры в программе PowerPoint. |
| Январь | 1.Использование инновационных технологий в образовательной деятельности детей с ОВЗ. Консультации, советы по целесообразности их использования.  2.Создаем развивающую предметно-пространственную среду на основе партнерства воспитатель – родитель. Принципы и особенности построения сотрудничества. Изготовление наглядного, дидактического материала для развивающей предметно-пространственной среды в группе. | В своей работе молодой педагог использует различные технологии в образовательной деятельности детей.  Совместная работа педагога-наставника и молодого специалиста по оснащению игровых зон. |
| Февраль | 1.Беседа – практикум: «Организация индивидуальной работы с детьми с ОВЗ».  2.Консультация с выполнением практических заданий «Работа воспитателя с детьми, имеющими нарушения речи». | Умение принимать решения выхода из педагогических ситуаций, умение вести индивидуальную работу. |
| Март | 1. Самостоятельная организация и руководство творческими (спортивными, подвижными) играми детей. Роль игры в развитии старших дошкольников.  2.Беседа «Как провести эффективное занятие» с использованием современных педагогических технологий. Разработка конспекта. | Консультация наставника, наблюдение за работой молодого специалиста (совместной игровой деятельности). Обсуждение этапов проведения занятия, какие современные технологии можно применить на занятии с детьми. |
| Апрель | 1.Посещение НОД у молодого специалиста.  2. Помощь в подготовке к конкурсу «Космофест 2023» | Анализ проведения НОД, обсуждение структуры занятия в соответствии с конспектом.  Педагог приобретёт возможность личностного и  профессионального роста |
| Май | 1.Мастер-класс: «Организация педагогического мониторинга по выявлению уровня усвоения программного материала воспитанниками группы. Оформление документации по педагогическому мониторингу».  2.Практикум «Особенности работы с детьми в летний период». Содержание работы, профилактика травматизма.  3.Подведение итогов работы. | Оказание помощи в составлении аналитических справок по результатам педагогического мониторинга.  Консультация, подбор литературы для изучения, совместное планирование работы с родителями.  Составление плана работы на летний период |